

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о «Конкурсе на лучшее студенческое научное общество города Москвы и Московской области» (далее – Конкурс) определяет порядок организации и проведения Конкурса, выявления его победителей и призеров.
- 1.2. Организаторами конкурса являются:
 - 1.2.1. НИЯУ МИФИ;
 - 1.2.2. Совет ректоров вузов Москвы и Московской области;
 - 1.2.3. Комиссия по науке и инновациям совета по делам молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - 1.2.4. Всероссийский клуб молодых исследователей;
- 1.3. Целью Конкурса является выявление лидеров, поощрение и распространение позитивного опыта деятельности студенческих научных объединений (далее – СНО) в высших учебных заведениях Москвы и Московской области, расширение межвузовских контактов, развитие и поддержка информационного и проектного взаимодействия.
- 1.4. В Конкурсе могут принимать участие СНО высших учебных заведений (в т.ч. отдельных факультетов, институтов, школ и т.п.) Москвы и Московской области. В числе членов СНО высшего учебного заведения не должно быть меньше 5 обучающихся высшего учебного заведения.
- 1.5. Членами СНО высшего учебного заведения могут быть обучающиеся программ подготовки бакалавров, магистров, специалистов или аспирантов соответствующего высшего учебного заведения.
- 1.6. Участники Конкурса подают на Конкурс информационные материалы о своей деятельности по установленной форме (Пункт IV настоящего положения).
- 1.7. Участники, принимавшие участие и ставшие победителями или призёрами в Конкурсе на лучшее студенческое научное общество города Москвы и Московской области 2017 года подают на конкурс материалы, подтверждающие реализацию программы развития деятельности объединения на 2017 год.
- 1.8. Участники Конкурса имеют право подать не более одной заявки на участие в Конкурсе.
- 1.9. Победители и призеры Конкурса получают право принять участие в IV Всероссийском конкурсе студенческих научных обществ и конструкторских бюро по номинации Лучшие Студенческие научные общества (научные клубы) вузов России.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 2.1. Для организации и проведения Конкурса создается рабочая группа и конкурсная комиссия. В состав оргкомитета и конкурсной комиссии входят научно-педагогические работники и инженеры высших учебных заведений города Москвы и Московской области, эксперты в

- деятельности СНО, заинтересованные представители иных академических и коммерческих структур.
- 2.2. Состав рабочей группы и график проведения конкурса утверждается приказом ректора НИЯУ МИФИ.
 - 2.3. Рабочая группа выполняет следующие функции:
 - 2.3.1. Организует проведение Конкурса в соответствии с Положением о конкурсе.
 - 2.3.2. Организует информирование о Конкурсе высших учебных заведений города Москвы и Московской области.
 - 2.3.3. Организует сбор конкурсных материалов и передачу их конкурсной комиссии.
 - 2.3.4. Разрабатывает систему хранения информации, поданной на конкурс, и результатов экспертиз, обеспечивающую конфиденциальность проведения экспертиз.
 - 2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается руководителем рабочей группы.
 - 2.5. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:
 - 2.5.1. Привлекает при необходимости дополнительных экспертов для проведения экспертизы представленных материалов.
 - 2.5.2. Оценивает поданные заявки в соответствии с утвержденными в рамках настоящего Положения критериями.
 - 2.5.3. Утверждает список победителей и призеров конкурса.
 - 2.6. Конкурс проводится в два этапа:
 - 2.6.1. Этап №1 – заочное рассмотрение заявок.
 - 2.6.2. Этап №2 – очная защита заявок, рекомендованных к защите по итогам первого этапа.
 - 2.7. Этап №1 включает процедуры оценки заявок от участников оргкомитетом. На процедуру приема заявок отводится не менее 30 календарных дней с учетом выходных и праздников.
 - 2.8. После завершения приема, заявки передаются конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия проводит заочную оценку поданных заявок в соответствии с критериями, определенными настоящим положением.
 - 2.9. По итогам Этапа №1 Конкурсная комиссия имеет право:
 - 2.9.1. На основании проведенной оценки, предложить к очному рассмотрению не менее 20% поданных заявок.
 - 2.9.2. Сформировать список рекомендаций для доработки заявок, предложенных к очному рассмотрению.
 - 2.10. Участники Конкурса, допущенные по итогам Этапа №1, в рамках Этапа №2 очно защищают программы развития перед конкурсной комиссией. Оценка поданной программы на очном этапе проводится в соответствии с критериями настоящего положения. На основании суммы оценок членов Конкурсной комиссии составляется рейтинг участников.
 - 2.11. По итогам Этапа №2 Конкурсная комиссия:
 - 2.11.1. Формирует список победителей и призеров конкурса.

2.11.2. Формирует список участников Конкурса, рекомендованных к участию в IV Всероссийском конкурсе студенческих научных обществ и конструкторских бюро по номинации Лучшие Студенческие научные общества (научные клубы) вузов России.

2.11.3. Имеет право сформировать список рекомендаций для доработки заявок участников из пункта 2.13.2.

2.12. Конкурсная комиссия или оргкомитет конкурса не несут ответственности за качество реализации программ развития участников Конкурса.

III. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по двум основным номинациям:

3.1.1. Участники, ставшие призёрами и победителями в Конкурсе на лучшее студенческое научное общество города Москвы и Московской области 2017 года;

3.1.2. Участники, не ставшие призёрами и победителями в Конкурсе на лучшее студенческое научное общество города Москвы и Московской области 2017 года;

3.2. На основании рейтингового списка участников по итогам Этапа №2, конкурсная комиссия утверждает список победителей и призеров конкурса. Победителями конкурса могут быть признаны до двух участников, призерами могут быть признаны до трёх участников в каждой из номинаций.

3.3. Конкурсная комиссия может рекомендовать участников, не ставших победителями и призерами Конкурса, к поощрению по дополнительным номинациям.

3.4. Список победителей и призеров Конкурса, а также список участников, награжденных поощрительными премиями, публикуется в сети интернет на официальном сайте НИЯУ МИФИ.

3.5. Решение конкурсной комиссии по определению победителей и призеров Конкурса является окончательным - апелляции на результаты Конкурса не предусмотрены.

IV. ФОРМАТ ЗАЯВКИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

1. Положение об СНО (сканированная версия официального документа).

2. Статистическая справка по установленной форме (пункт V.).

3. Историко-аналитическая справка о деятельности представляемого высшего учебного заведения и Студенческого научного общества (не более 7 стр.), которая позволяет ответить на следующие вопросы:

- Текущая позиция представляемого высшего учебного заведения на российском и международном образовательном ландшафте;
- Основные векторы развития представляемого высшего учебного заведения;
- История студенческого научного общества в высшем учебном заведении.

4. Структура (модель) деятельности СНО (не более 10 стр.) по следующим направлениям с отражением динамики изменений:
 - Исследования и научная деятельность;
 - Развитие профессиональных навыков по направлению деятельности СНО;
 - Участие в образовательном процессе, в том числе с точки зрения развития надпрофессиональных навыков;
 - Иное участие в реализации молодежной политики в университете.
5. Программа развития студенческого научного общества сроком на 1 год, состоящая из следующих пунктов:
 - Ключевые проблемы СНО на основе историко-аналитической справки и представленной модели;
 - Амбиция, цели и задачи СНО;
 - Основные векторы развития СНО на 1 календарный год с даты подачи заявки.
6. Для студенческих научных обществ, принимавших участие в Конкурсе на лучшее студенческое научное общество города Москвы и Московской области 2017 года, требуется предоставить справку о деятельности за 2017 год, сопоставленную с представленной ранее программой развития деятельности СНО (не более 10 стр.).
7. Фототчет о деятельности СНО (не менее 20 фото, не более 30 фото).
8. Архив документов, подтверждающий достижения СНО.
9. Презентация, отражающая основные моменты программы развития СНО (не более 10 слайдов).

Используемый текстовый редактор: WORD с сохранением в формате doc. Параметры шрифта: Times New Roman, 14 кегль, интервал одинарный. Поля по 2 см слева, справа, сверху, снизу.

V. ФОРМАТ СТАТИЧЕСКОЙ СПРАВКИ

Наименование показателя / пункта	Значение показателя / пункта
Полное название СНО	
Полное название ВУЗа, который представляет СНО	
Количество участников, вовлеченных в деятельность СНО, в т.ч.: Количество обучающихся по программам бакалавриата Количество обучающихся по программам магистратуры и аспирантуры Количество исследователей (в т.ч. не сотрудников университета – выпускники, преподаватели других	

<p>университетов, сотрудники предприятий и т.д.) Общее количество (может включать не представленные выше категории)</p>	
<p>Количество мероприятий, организованных за год, в т.ч.: Международные Всероссийские Межрегиональные Региональные Отраслевые Внутриуниверситетские Общее количество (может включать не представленные выше категории) <i>(список мероприятий может быть представлен в архиве подтверждающих документов)</i></p>	
<p>Количество публикаций, авторами которых являются члены СНО, в т.ч.: Индексированных в Scopus/WoS Индексированных в РИНЦ Общее количество (может включать не представленные выше категории) <i>(список публикаций может быть представлен в архиве подтверждающих документов)</i></p>	
<p>Количество научных мероприятий, участниками которых были члены СНО (с указанием формы участия: докладчик, организатор, волонтер и т.д.), в т.ч.: Международные Всероссийские Межрегиональные Региональные Отраслевые Внутриуниверситетские Общее количество (может включать не представленные выше категории) <i>(список мероприятий может быть представлен в архиве подтверждающих документов)</i></p>	
<p>Количество партнёров СНО, в т.ч.: Внутриуниверситетские</p>	

Внешние Общее количество	
Приведите список из 5 наиболее значимых партнёров СНО	
Приведите список общественных организаций в деятельности которых участвует СНО	
Оценка общего объема эквивалента денежных ресурсов в рублях, затраченных на деятельность СНО за прошедший год, в т.ч.: Ресурс выигранных личных грантов Ресурсы, предоставленные партнёрами или спонсорами Ресурсы, предоставленные университетом Общее количество	
Ссылка на страницу в социальной сети вконтакте (при наличии), сайт, группы в иных социальных сетях	
Приведите список заголовков и ссылок на 5 наиболее значимых публикаций о деятельности СНО <i>(список публикаций может быть представлен в архиве подтверждающих документов)</i>	

VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭТАПА №1

№	Критерий	Оцениваемые параметры
1	Содержание деятельности СНО за последние 2 года	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение научных и научно-популяризационных мероприятий, их масштаб и статус • Вовлечение обучающихся университета в деятельность СНО • Количество и статус партнеров СНО • Привлеченное финансирование на реализацию проектов СНО (ресурсы вуза, собственные и привлечённые средства партнёров) • Вовлеченность СНО в деятельность всероссийских и региональных общественных научных организаций

		<ul style="list-style-type: none"> • Наукометрические показатели достижений участников СНО • Выигранные гранты, одержанные победы, участие в финансируемых исследованиях и программах
2	Участие СНО во всероссийских и международных мероприятиях научной (научно – технической, научно – гуманитарной) направленности за 2 года работы	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Статус мероприятия (международное, всероссийское, количество участников и т.д.) • Форма участие (докладчик, соорганизатор, волонтер и т.д.) • Результаты участия • Динамика изменения рассматриваемых показателей
3	Объем и описание НИОКР, выполненных СНО и его участниками	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объемы и содержание НИОКР • Динамика изменения рассматриваемых показателей
4	Количество и описание научных проектов СНО, находящихся в стадии опытной эксплуатации	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Количество и содержание проектов • Динамика изменения рассматриваемых показателей
5	Упоминания СНО, участников СНО (с указанием принадлежности к организации) или мероприятий СНО на новостных ресурсах и в социальных сетях	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Количество и качество упоминаний • Контекст упоминания • Динамика изменения рассматриваемых показателей
6	Качество представленной программы развития	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Структурированность программы, формулировка цели, задач, результатов • Логичность изложения • Сформулированные приоритеты • Целевые индикаторы
7	Вклад студенческого научного общества	<p>Максимальный балл – 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие собственных площадок популяризации (медиа ресурсы, в т.ч.

	в популяризацию научной деятельности	социальные сети, мероприятия) <ul style="list-style-type: none"> • Качество мероприятий или материалов, используемых в целях популяризации научной деятельности, авторами которой являются члены или коллектив СНО • Динамика изменения рассматриваемых показателей
--	--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭТАПА №2

№	Критерий	Ранжирование критерия
1	Общая оценка программы	Максимальный балл – 20 <ul style="list-style-type: none"> • Реалистичность программы развития с учетом имеющихся ресурсов и возможностей • Соответствие программы профилю деятельности СНО, результатам предыдущей работы • Соответствие стратегии развития высшего учебного заведения • Возможность для интеграции с иными студенческим научными обществами и всероссийскими организациями • Соответствие стратегии научно-технологического развития Российской Федерации • Вовлеченность обучающихся университета в деятельность СНО
2	Качество изложения материала на презентации программы	Максимальный балл – 10 <ul style="list-style-type: none"> • Содержание доклада • Логичность, ясность изложения • Качество наглядных, полиграфических и мультимедийных материалов
3*	Выполнение программы развития за 2017 год	Максимальный балл – 15 <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение заявленной в 2017 году программы • Рефлексия отрицательных и положительных сторон выполненной программы